

<b>COMPTE RENDU DEFINITIF DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'APEEE DE BRUXELLES III-IXELLES 17 novembre 2015</b>
--

La réunion a débuté à 20 H10 Bd. du Triomphe, 135 - Mezzanine des Professeurs sous la présidence de Patrick Mc Cutcheon.

ALBERS Ronald (RA)	LAKE Rosita (RL)
BENABDERRAHMANE Hayet (HB)	MARQUARDT Stephan (SM)
CHRAYE Hélène (HC)	MC CUTCHEON Patrick (PMC)
DIAMANTARAS Komninos (KD)	REICHOW Holger (HR)
FITCH Keir (KF)	SAURA-MORENO Maria (MSM)
HRUBY Tomas (TH)	SHOTTER Fiona (FS)
KLOOTS Rob (RK)	WEIN Robert (RW)

**Excusés :**

BUSQUETS Luis-Carlos (LCB) qui donne procuration à SAURA-MORENO Maria (MSM)
CHARLAT Joanna (JCH) qui donne procuration à WEIN Robert (RW)
TURNER Jo (JT) qui donne procuration à MC CUTCHEON Patrick (PMC)
JESLINKOVA Eva (EJ) qui donne procuration à HRUBY Tomas (TH)
MARTIN ALONSO Elena (EMA) qui donne procuration à SAURA-MORENO Maria (MSM)
WESTERHOF-LOEFFLEROVA Andrea (AWL) qui donne procuration à HRUBY Tomas (TH)
<b><u>Absents :</u></b>
SKERRA Verena (VS)
KROUSTALIS Ioannis (IK)
KURRER Christian (CK)
PAPADOPOULOS Anastassios (AP)

Observatrice: Jocelyne Poupé

1. L'ordre du jour est approuvé
2. Le compte-rendu du 20/10/2015 sera envoyé par mail au CA
3. **Préparation de l'Assemblée Générale et approbation des budgets 2015/2016:**

Principales remarques:

- L'amortissement des investissements informatiques a un impact limité sur le budget du secteur Affaires Générales, puisqu'il ne porte que sur 3 mois. En revanche, la conclusion positive du dossier en cours de justice permet de dégager les provisions faites par prudence;
- La dégradation du budget du secteur Périscolaire provient en majeure partie d'une augmentation salariale obligatoire selon la loi belge et de la nouvelle politique pour que des enfants handicapés puissent accéder aux activités périscolaires;
- La baisse sensible des bénéfices du secteur Horeca provient d'une hausse importante des coûts de sous-traitance (service à la cantine) et des matières premières

(essentiellement due à la réintroduction des repas gratuits aux enseignants). Cependant, le secteur continue de dégager un excédent. Le CA adopte donc une décision de principe de réduire le prix des repas pour les élèves, au vu des réserves financières du secteur. Après discussion des variantes de mise en œuvre (réduction forfaitaire pour tous, réduction pour les Maternelles et P1/P2 pour lesquels les quantités de matières premières sont moindres comparées à un prix unique des repas, prix dégressif selon le nombre de repas pris par semaine), le Président organisera un vote par correspondance sur l'option que le CA présentera pour approbation à l'Assemblée Générale;

- Pas de remarques sur le budget du secteur Transports.

Les membres du CA passeront au vote par mail pour l'acceptation des budgets pour la fin de la semaine. Ceux qui n'auront pas répondu seront considérés comme d'accord.

#### **4. Préparation des rapports pour l'Assemblée Générale:**

Les membres responsables doivent envoyer leur rapport le plus rapidement possible, si possible déjà prêts en français et en anglais.

La secrétaire et le trésorier vont vérifier s'il est possible (et financièrement acceptable) de réutiliser un système de boîtiers électroniques de vote tel qu'utilisé lors de l'Assemblée Générale sur la modification des statuts.

La section néerlandophone a préparé trois projets de résolution pour présentation à l'AG. Un membre de la section propose également une motion sur la sécurité, toutefois le CA se range à l'avis du président d'attendre pour discuter de la sécurité avec l'école, les dernières réunions avec la direction s'étant terminées sur une absence totale de compromis quant à l'accès des parents au garage de l'école pour déposer et reprendre les enfants. Le président va essayer de reprendre contact avec la direction pour au minimum obtenir des facilités pour les enfants les plus petits (maternelle).

#### **5. Cantine:**

- Réduction du prix des repas (voir ci-dessus point 3);
- Achat d'une machine à café pour la cantine professeurs : le CA estime qu'une analyse plus approfondie est nécessaire, notamment sur base d'offres alternatives, afin de déterminer l'opportunité de cet achat et convient de réexaminer la question dans le contexte plus général de la réorganisation de la cantine des enseignants.

#### **6. Personnel APEEE : aide pour un membre du personnel**

**Accepté à l'unanimité**

7. Par manque de temps les points suivant font l'objet d'une très courte mention et seront si nécessaire traités lors de la prochaine réunion.

8. **Divers:** le CA vote son accord pour maintenir la liste des arrêts des bus du plan neige sur le site de l'APEEE

Fin de la séance : 22H50

Prochain CA: **mardi 19 janvier 2016 à 20 H précises.**